

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АТЯШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «САБАНЧЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА»

Принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Сабанчеевская средняя школа»
Протокол № 8 от 25.06.2017 г.

Утверждаю.
Директор МБОУ «Сабанчеевская средняя
школа» _____ /А.В. Тикшайкин/
Приказ №62 от 25.06.2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ДЕТЕЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АТЯШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«САБАНЧЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 12. 2012 № 273 – ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», письмом Приказом Минобрнауки России от 28.11.2016 N 08 - 2564 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сабанчеевская средняя школа» (далее – Школа) и обязательно к исполнению образовательным учреждением.

2. Общие требования к приёму детей

2.1. Правила регламентируют приём граждан РФ (далее дети) в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

2.2. Школа вправе объявлять прием граждан только при наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

Язык, на котором ведётся обучение и воспитание в Школе - русский, определяется Уставом Школы.

2.3. Прием в Школу иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.

2.4. При приеме в Школу не допускаются ограничения по половому признаку, расовой и национальной принадлежности, языку, происхождению, религиозным убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей до получения последними общего образования, имеют право выбирать формы получения образования и образовательные учреждения, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ и услуг, не предусмотренных Уставом Школы.

2.6. При приеме гражданина в Школу последняя обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Школа размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте Школы.

2.7. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Иностранные граждане, лица без гражданства, лица, признанные беженцами, и прибывшие с ними члены семьи пользуются правом на зачисление в Школу наравне с гражданами Российской Федерации.

2.9. Места в Школе по месту жительства и в летних оздоровительных лагерях независимо от формы собственности предоставляются в первоочередном порядке:

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие

заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части

2.10. Во внеочередном порядке предоставляются места в летних оздоровительных учреждениях детям прокуроров.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3. Приём детей в первый класс

3.1. В первый класс Школы принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем возрасте.

3.2. Прием заявлений в первый класс осуществляется Школой с 1 февраля текущего года и завершается не позднее 30 августа текущего года.

3.3. При приеме детей в первые классы Школы не допускается проведение испытаний (тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка.

3.4. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов и размещается на информационном стенде, на официальном сайте Школы.

3.5. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Документы, предоставляемые родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.7. На каждого ребёнка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все принятые документы и иная необходимая документация.

4. Приём детей во второй и последующие классы

4.1. Прием граждан во вторые и последующие классы Школы осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) на имя директора о приеме в Школу.

4.2. При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

4.3. При приёме в Школу на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.4. Зачисление в Школу оформляется приказом директора по мере комплектования 10 классов (но не позднее 31 августа текущего года), для поступивших в течение учебного года – в день обращения.

4.5. Прием и зачисление выпускников 9-х классов в 10-е классы профильного обучения осуществляется в соответствии с Положением о классах профильного обучения.

4.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.7. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Информация о зачислении граждан в Школу доводится до сведения родителей (законных представителей).