

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сабанчеевская средняя школа»

Приказ № 4

от 23 января 2024 года

с. Сабанчеево

«Об открытии лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей»

С целью организации лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей на летний период 2024 года

приказываю:

1. Открыть на период летних каникул лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей при МБОУ «Сабанчеевская средняя школа» с 01 июня по 21 июня 2024 года, включая выходные и праздничные дни. Режим работы лагеря определить с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут.
2. Обеспечить детей 2-х разовым горячим питанием.
3. Назначить начальником лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей – Миронову Валентину Михайловну.
4. Назначить воспитателями в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей: Бояркину Н.В., Батяркину Н.Н. – учителей школы.
5. Утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей.
6. Утвердить программу лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей.
7. Назначить поваром в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей – Сайгушкину Н.Д.
8. Зачислить в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей, на основании заявлений родителей следующих лиц:

№ № п/п	Ф.И.О ученика	Класс	Год рождения	Категория
1.	Борисов Никита Николаевич	10	28.01.2008	Малообеспеченная семья
2.	Калабаев Алексей Петрович	10	11.01.2008	Малообеспеченная семья
3.	Логинов Илья Викторович	10	14.03.2008	Малообеспеченная семья
4.	Четыркин Артем Павлович	10	15.05.2008	Малообеспеченная семья

5.	Суродькин Александр Иванович	11	19.10.2006	Малообеспеченная семья
6.	Батяркина Софья Николаевна	9	01.09.2008г.	Малообеспеченная семья
7.	Михайлов Сергей Иванович	9	24.11.2008г.	Малообеспеченная семья
8.	Кудаева Александра Сергеевна	9	04.09.2008г.	Малообеспеченная семья
9.	Молчанова Татьяна Дмитриевна	9	01.01.2009г.	Малообеспеченная семья

9. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей и воспитателей.

10. Ответственность за получение и расходование денег на питание учащихся и за составление меню, за сертификатом качества на продукты питания возложить на начальника лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей - Миронову Валентину Михайловну.

11. За бракераж сырой продукции возложить ответственность на повара школьной столовой – Сайгушкину Н.Д.

12. За бракераж готовой продукции возложить ответственность на начальника лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей – Миронову Валентину Михайловну.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе - Слугину Надежду Николаевну.

Директор школы:
С приказом ознакомлены:



[Handwritten signature]

[Handwritten initials] /А.В.Тикшайкин/
[Handwritten initials] /В.М.Миронова/
[Handwritten initials] /Н.В.Бояркина/
[Handwritten initials] /Н.Н.Батяркина/
[Handwritten initials] /Н.Н.Слугина/
[Handwritten initials] /Н.Д.Сайгушкина/